



Mieke's CommunicatieTrainingen

Rietvink 5  
1693 KN Wervershoof

KVK 72487054  
IBAN NL31KNAB0257684794

TELEFOON 06-24873997

E-MAIL [info@miekescommunicatietrainingen.nl](mailto:info@miekescommunicatietrainingen.nl)

WEBSITE [www.miekescommunicatietrainingen.nl](http://www.miekescommunicatietrainingen.nl)

## **Algemene Voorwaarden voor Dienstverlening (2019)**

### **Mieke's CommunicatieTrainingen**

*Gevestigd te Wervershoof, KvK nummer: 72487054*

#### **1. Algemeen / Toepasselijkheid**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten van Mieke's CommunicatieTrainingen.

Mocht een bepaling in deze Algemene Voorwaarden nietig, vernietigbaar of anderszins onafdwingbaar zijn, dan tast dat de geldigheid van de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden niet aan. Partijen zullen dan in overleg treden om te komen tot nieuwe bepalingen ter vervanging van de betreffende bepalingen, die wat betreft inhoud, strekking en doel zoveel mogelijk met de originele bepalingen overeenkomen.

De toepasselijkheid van door de wederpartij (hierna te noemen: Opdrachtgever) gehanteerde/te hanteren algemene voorwaarden of andere bedingen, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

#### **2. Aanbieding en totstandkoming overeenkomst**

##### **- Algemeen**

Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is bepaald, zijn alle aanbiedingen en offertes van Mieke's CommunicatieTrainingen geheel vrijblijvend.

##### **- In company opdrachten**

Mieke's CommunicatieTrainingen verzorgt op verzoek van organisaties workshops /trainingen/ consultatie/ coaching (In company opdrachten). De inhoud van deze workshops /trainingen/ consultatie/ coaching wordt in overleg tussen Opdrachtgever en Mieke's CommunicatieTrainingen bepaald. Opdrachtgever staat er voor in dat hij alle essentiële informatie voor de opzet en de uitvoering van de werkzaamheden verstrekt. Mieke's CommunicatieTrainingen stelt vervolgens een schriftelijke offerte op. Indien Opdrachtgever akkoord is met de offerte, stelt Opdrachtnemer door middel van mail met een akkoord of door de offerte uit te printen en getekend naar bovenstaande adres te retourneren.

De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke bevestiging van de opdrachtbevestiging door Opdrachtgever, hetzij op een andere door partijen afgesproken wijze.

##### **- Open inschrijvingen**

Mieke's CommunicatieTrainingen biedt workshops /trainingen/ consultatie/ coaching aan die open staan voor inschrijving voor deelnemers als particulieren (Open Inschrijvingen). De inhoud van deze workshops /trainingen/ consultatie/ coaching is door Mieke's CommunicatieTrainingen vastgesteld. Opdrachtgevers kunnen zich aanmelden voor deze Open Inschrijvingen op de door Mieke's CommunicatieTrainingen daarvoor aangegeven wijze. Mieke's CommunicatieTrainingen behoudt zich het recht voor om zonder opgave van redenen een inschrijving niet te accepteren. Indien Mieke's CommunicatieTrainingen de inschrijving wel accepteert, bevestigt Mieke's CommunicatieTrainingen de deelname schriftelijk aan Opdrachtgever. Middels deze schriftelijke bevestiging van Mieke's CommunicatieTrainingen aan opdrachtnemer komt de overeenkomst tot stand.

#### **3. Uitvoering overeenkomst**

Mieke's CommunicatieTrainingen voert de overeenkomsten uit naar beste kunnen en met de zorgvuldigheid die van haar mag worden verwacht. De overeenkomst houdt géén resultaatsverbintenis in, maar een inspanningsverbintenis. Mieke's CommunicatieTrainingen bepaalt de wijze waarop en de personen door wie de overeenkomst wordt uitgevoerd en is gerechtigd werkzaamheden door middel van derden te (laten) verrichten. Bij uitval kan dit niet worden verplicht door opdrachtgever.

#### **4. Vergoedingen: tarieven en btw**



Mieke's CommunicatieTrainingen

Rietvink 5  
1693 KN Wervershoof

KVK 72487054  
IBAN NL31KNAB0257684794

TELEFOON 06-24873997

E-MAIL [info@miekescommunicatietrainingen.nl](mailto:info@miekescommunicatietrainingen.nl)

WEBSITE [www.miekescommunicatietrainingen.nl](http://www.miekescommunicatietrainingen.nl)

Voor opdrachten gelden de specifiek met betrekking tot die opdracht gemaakte prijsafspraken zoals vastgelegd in de opdrachtbevestiging. Tenzij anders bepaald worden de kosten berekend per uur of dagdeel tegen een daarvoor overeengekomen tarief, te vermeerderen met reiskosten, materiaalkosten en (bij meerdaagse trainingen) verblijfkosten van opleiders/trainers/acteurs.

Door partijen overeengekomen tarieven/prijzen worden jaarlijks per 1 januari gewijzigd op basis van de wijziging van het maandprijsindexcijfer volgens de cao lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur (2000=100), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek, particuliere bedrijven. Het gewijzigde tarief/prijs wordt berekend volgende de formule: het nieuwe tarief/prijs is gelijk aan het op dat moment geldende tarief + (geldende tarief x indexcijfer maand oktober) gedeeld door 100.

Mieke's CommunicatieTrainingen heeft daarnaast het recht tussentijds de overeengekomen tarieven te verhogen. Zij stelt in dat geval opdrachtgever uiterlijk 3 maanden voor invoering van de nieuwe tarieven daarvan op de hoogte. Opdrachtgever heeft dan het recht om de verhoging te weigeren en de opdracht te beëindigen met ingang van de datum waarop het nieuwe tarief van kracht zou worden. Indien Opdrachtgever om deze reden wenst te beëindigen, zal hij dit uiterlijk 6 weken na ontvangst van de tariefswijzigingsaankondiging melden aan Mieke's CommunicatieTrainingen.

Voor de Open Inschrijvingen gelden de door Mieke's CommunicatieTrainingen op het moment van inschrijving gehanteerde tarieven.

Bij Mieke's CommunicatieTrainingen worden alle factuurbedragen - voor zover van toepassing - worden verhoogd met het van toepassing zijnde BTW tarief.

## 5. Facturatie en betaling

Wijze en tijdstip van facturering worden bepaald in overleg met de opdrachtgever en worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging. Indien er geen bijzondere afspraken gemaakt zijn, zal telkens na afloop van de geleverde dienst (zoals workshops /trainingen/ consultatie/ coaching) worden gefactureerd met een frequentie van twee keer per maand.

Open Inschrijvingen worden direct volledig aan Opdrachtgever gefactureerd en betaald via ideal. Mocht deelname worden afgekeurd door Mieke's CommunicatieTrainingen, dan zal het bedrag worden terug gestort.

Tenzij anders bepaald, dienen facturen te worden betaald binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder enig recht op korting of verrekening. Indien Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is hij daardoor direct in verzuim (ook zonder dat daarvoor een aparte ingebrekestelling nodig is). Opdrachtgever is vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd. Indien Mieke's CommunicatieTrainingen invorderingsmaatregelen treft tegen Opdrachtgever komen de buitengerechtelijke incassokosten voor rekening van Opdrachtgever, met een minimum van 15% van het saldo van de openstaande facturen en een minimum van € 500.

Bij niet tijdige betaling is Mieke's CommunicatieTrainingen gerechtigd alle werkzaamheden die zij uitvoert voor Opdrachtgever op te schorten.

## 6. Verplaatsing en annulering van boekingen door Opdrachtgever

### - In company opdrachten

Verplaatsing of annulering van de overeengekomen incompany (deel)opdracht door Opdrachtgever is mogelijk onder de volgende voorwaarden:

- de nieuwe datum die de Opdrachtgever voorstelt valt binnen 13 weken van de oorspronkelijke datum

- verplaatsing of annulering wordt schriftelijk doorgegeven

- er is niet eerder verzocht om de datum te verplaatsen (verplaatsing is 1x keer mogelijk) - de verplaatsing naar de nieuwe datum is organisatorisch voor Mieke's CommunicatieTrainingen inpasbaar - de volgende vergoedingen worden voldaan:

- verplaatsing/annulering doorgegeven tot 3 weken voor aanvangsdatum = kosteloos
- vanaf 3 weken (21 dagen) voor aanvangsdatum = 50% van het voor de (deel)opdracht overeengekomen totaaltarief;
- vanaf 2 weken (14 dagen) voor aanvangsdatum = 75% van het voor de (deel)opdracht overeengekomen totaaltarief;



Mieke's CommunicatieTrainingen

Rietvink 5  
1693 KN Wervershoof

KVK 72487054  
IBAN NL31KNAB0257684794

TELEFOON 06-24873997

E-MAIL [info@miekescommunicatietrainingen.nl](mailto:info@miekescommunicatietrainingen.nl)

WEBSITE [www.miekescommunicatietrainingen.nl](http://www.miekescommunicatietrainingen.nl)

- Vanaf 1 week (7 dagen) voor aanvangsdatum = 100% van het voor de (deel) opdracht overeengekomen totaal tarief.

#### **- Open inschrijving**

Annulering of verplaatsing door Opdrachtgever is niet mogelijk. Een opdrachtgever is gerechtigd een vervangende deelnemer te laten deelnemen.

### **7. Annulering / verplaatsing door Mieke's CommunicatieTrainingen**

#### **Algemeen**

Indien zich omstandigheden voordoen die buiten de invloedssfeer van Mieke's CommunicatieTrainingen liggen en die dusdanig zijn dat in redelijkheid (ongewijzigde) nakoming van de verplichtingen niet gevergd kan worden, is Mieke's CommunicatieTrainingen gerechtigd haar werkzaamheden (tussentijd) te wijzigen of te beëindigen zonder gehouden te zijn tot het vergoeden van enige vorm van schade en/of kosten.

#### **- Open inschrijving**

Mieke's CommunicatieTrainingen is voorts, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van schade of kosten, te allen tijde gerechtigd een workshops /trainingen/ consultatie/ coaching te annuleren of te verplaatsen (bijvoorbeeld in geval van onvoldoende inschrijvingen of indien zich anderszins omstandigheden voordoen die het doorgaan van de workshops /trainingen/ consultatie/ coaching verhinderen).

Opdrachtgever krijgt bij annulering eventueel reeds betaalde bedragen gerestitueerd. Bij verplaatsing kan Opdrachtgever naar keuze hetzij deelnemen aan de verplaatste workshops /trainingen/ consultatie/ coaching, hetzij reeds betaalde vergoedingen gerestitueerd krijgen.

### **8. Klachten / vervaltermijnen**

Klachten en aansprakelijkheidsstellingen over (vermeende) tekortkoming van Mieke's CommunicatieTrainingen dienen door Opdrachtgever uiterlijk binnen 14 dagen na afloop van de uit de overeenkomst voortvloeiende activiteiten aan Mieke's CommunicatieTrainingen schriftelijk te worden gemeld, zulks op straffe van verval van alle aanspraken.

Vorderingsrechten van Opdrachtgever vervallen in elk geval 1 jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijze bekend kon zijn met het bestaan van deze vorderingsrechten.

### **9. Aansprakelijkheid**

De totale aansprakelijkheid van Mieke's CommunicatieTrainingen wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is beperkt tot vergoeding van de materiële en directe schade en tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de overeenkomst waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

Elke aansprakelijkheid wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is voorts beperkt tot het bedrag dat uit hoofde van een eventueel door Mieke's CommunicatieTrainingen gesloten aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met een eventueel eigen risico zoals vermeld in de polis van die verzekering.

Aansprakelijkheid voor indirecte schade, mede daaronder begrepen gevolgschade (waaronder mede begrepen vertragingsschade en winstderving) is in alle gevallen uitgesloten, behalve voor zover er sprake is van grove schuld of opzet van Mieke's CommunicatieTrainingen.

Indien voor de uitvoering van de opdracht door Opdrachtgever materialen, informatie of andersoortige zaken ter beschikking zijn gesteld, mag Mieke's CommunicatieTrainingen van de juistheid daarvan uitgaan. Mieke's CommunicatieTrainingen aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard dan ook, die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen, die gebaseerd zijn op dergelijke ter beschikking gestelde materialen, informatie of andersoortige zaken.

Opdrachtgever vrijwaart Mieke's CommunicatieTrainingen voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Mieke's CommunicatieTrainingen, behoudens voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove schuld van Mieke's CommunicatieTrainingen.

De aansprakelijkheidsbeperkingen en vrijwaring gelden ook voor de eventuele hulppersonen en ondergeschikten die door Mieke's CommunicatieTrainingen bij de (uitvoering van) de overeenkomst betrokken zijn.

### **10. Ontbinding**



Mieke's CommunicatieTrainingen kan de overeenkomst met Opdrachtgever zonder voorafgaande ingebrekestelling, bij aangetekende brief met onmiddellijke ingang en zonder gerechtelijke tussenkomst ontbinden, indien:

- Opdrachtgever ondanks deugdelijk ingebrekestelling toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van enige op hem rustende verplichting;
- Opdrachtgever surseance van betaling of zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een akkoord buiten faillissement aanbiedt, of er op een substantieel onderdeel van zijn vermogen beslag wordt gelegd;
- Opdrachtgever zijn activiteiten staakt, ophoudt zijn (statutaire) doel na te sterven, tot liquidatie besluit of anderszins zijn rechtspersoonlijkheid verliest;

Mieke's CommunicatieTrainingen is alsdan niet gehouden tot enige schadevergoeding.

In geval van beëindiging van de overeenkomst zijn alle door Opdrachtgever aan Mieke's CommunicatieTrainingen verschuldigde betalingen onmiddellijk en in hun geheel opeisbaar.

Het bovenstaande laat onverlet de overige aan Mieke's CommunicatieTrainingen rechtens toekomende bevoegdheden, zoals die tot het vorderen van nakoming en/of schadevergoeding.

#### **11. Intellectuele eigendom / Geheimhouding**

Het auteursrecht of enig ander intellectueel eigendomsrecht van alle producten van de geest (daaronder mede begrepen lesmaterialen, lesmethodes, trainingen, rapporten, adviezen, brochures etc.) die Mieke's CommunicatieTrainingen gebruikt bij de uitvoering van de opdracht, komen toe aan Mieke's CommunicatieTrainingen en/of haar licentiegevers. Opdrachtgever mag alle door Mieke's CommunicatieTrainingen ter beschikking gestelde informatie en kennis uitsluitend ten eigen behoeve gebruiken en ook uitsluitend met het oog op het doel van de verstrekking.

Het is Opdrachtgever niet toegestaan de ter beschikking gestelde informatie en kennis geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen en/of openbaar maken en/of te exploiteren en/of ter kennis van derden te brengen en/of op enige andere wijze aan derden ter beschikking te stellen.

#### **12. Overdracht rechten en verplichtingen**

Zonder voorafgaande toestemming van Mieke's CommunicatieTrainingen is het Opdrachtgever niet toegestaan de overeenkomst of de daaruit voortvloeiende rechten en/of verplichtingen over te dragen aan een derde.

#### **13. Toepasselijk recht en forumkeuze**

Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Alle geschillen voortvloeiende of samenhangende met de overeenkomst, zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.